|  |  |
| --- | --- |
| **Empfänger**  Firmenname  Strasse Hausnummer  PLZ Ort | Ort,  Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.  **Absender**  Vorname Nachname  Strasse Hausnummer  PLZ Ort |

**Saldierungsauftrag**

Sehr geehrte Damen und Herren

Hiermit werden Sie mit der Saldierung gemäss den untenstehenden Instruktionen beauftragt.

**Neue Bankverbindung:**

Bank Avera Genossenschaft, 8620 Wetzikon, IID 6850, BIC/SWIFT RBABCH22850

**Zu saldierende Konten Gutschrift auf Konto (IBAN) Kontoinhaberin/Kontoinhaber**

CH00 0000 0000 0000 0000 0 CH00 0000 0000 0000 0000 0 Maximilian Mustermann

CH00 0000 0000 0000 0000 0 CH00 0000 0000 0000 0000 0 Maximilian Mustermann

CH00 0000 0000 0000 0000 0 CH00 0000 0000 0000 0000 0 Maximilian Mustermann

CH00 0000 0000 0000 0000 0 CH00 0000 0000 0000 0000 0 Maximilian Mustermann

CH00 0000 0000 0000 0000 0 CH00 0000 0000 0000 0000 0 Maximilian Mustermann

**Ausführungsdatum:**

Wählen Sie ein Element aus.

Alle allfällig bestehenden Daueraufträge, LSV/Debit Direct und Karten inkl. Kreditkarten sind per Saldierungsdatum aufzulösen.

Besten Dank für die Kenntnisnahme und entsprechende Bearbeitung.

Freundliche Grüsse

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ort und Datum | Unterschriften |